

Решение Комиссии Таможенного союза от 18 июня 2010 г. N 319
"О техническом регулировании в таможенном союзе"
(с изменениями от 17 августа, 20 сентября, 14 октября, 8 декабря 2010 г., 7 апреля 2011 г.)

Комиссия таможенного союза решила:

1. Утвердить:

- Положение о порядке включения органов по сертификации и испытательных лабораторий (центров) в Единый реестр органов по сертификации и испытательных лабораторий (центров) таможенного союза, а также его формирования и ведения (Приложение N 1);
- Положение о порядке формирования и ведения Единого реестра выданных сертификатов соответствия и зарегистрированных деклараций о соответствии, оформленных по Единой форме (Приложение N 2);
- Единые формы сертификата соответствия и декларации о соответствии (Приложение N 3);
- Положение о порядке ввоза продукции (товаров), подлежащей обязательной оценке (подтверждению) соответствия, на таможенную территорию таможенного союза (Приложение N 4);
- Положение о Координационном комитете по техническому регулированию, применению санитарных, ветеринарных и фитосанитарных мер (Приложение N 5);
- Единый перечень продукции, подлежащей обязательной оценке (подтверждению) соответствия в рамках таможенного союза с выдачей единых документов (далее - Единый перечень продукции) (Приложение N 6).

2. Поручить уполномоченному органу Российской Федерации совместно с уполномоченными органами Республики Беларусь и Республики Казахстан подготовить к опубликованию Единый перечень продукции, включающий перечень нормативных документов, устанавливающих единые обязательные требования к вышеуказанной продукции из числа межгосударственных и национальных (государственных) стандартов государств-членов таможенного союза.

3. Секретариату Комиссии таможенного союза, уполномоченным органам Российской Федерации, Республики Беларусь и Республики Казахстан в срок до 30 июня 2010 года опубликовать Единый перечень продукции с учетом пункта 2 настоящего Решения.

4. Правительствам Республики Беларусь, Республики Казахстан и Российской Федерации с 1 июля 2010 года применять перечни продукции, подлежащей обязательной оценке (подтверждению) соответствия, согласно законодательству государств-членов таможенного союза (далее - национальные перечни) и Единый перечень продукции в соответствии с Приложением N 6 к настоящему Решению.

5. Уполномоченным органам Республики Беларусь, Республики Казахстан и Российской Федерации с 1 июля 2010 года обеспечить:

формирование и ведение национальных частей Единого реестра органов по сертификации и испытательных лабораторий (центров) таможенного союза в соответствии с Приложением N 1 к настоящему Решению;

формирование и ведение национальных частей Единого реестра выданных сертификатов соответствия и зарегистрированных деклараций о соответствии, оформленных по Единой форме, а также оперативное размещение их на своих официальных сайтах с обеспечением доступа к ним в соответствии с Приложением N 2 к настоящему Решению;

выдачу изготовленных по Единой форме бланков сертификатов соответствия в соответствии с Приложением N 3 к настоящему Решению;

организацию работ по сертификации и регистрации деклараций о соответствии на продукцию, включенную в Единый перечень продукции, оформленных в соответствии с Приложением N 3 к настоящему Решению.

6. Уполномоченным органам Республики Беларусь, Республики Казахстан и Российской Федерации в сфере таможенного администрирования с 1 июля 2010 года при осуществлении таможенного контроля продукции (товаров), включенных в Единый перечень продукции и национальные перечни, руководствоваться Приложением N 4 к настоящему Решению.

7. Сторонам в срок до 1 октября 2010 года подготовить предложения по унификации с 1 января 2011 года номенклатур продукции национальных перечней, с учетом:

- применения обязательной сертификации только в отношении продукции, обращение которой связано с высоким риском нанесения ущерба жизни и здоровью граждан;

- недопущения одновременной обязательной оценки (подтверждения) соответствия готовой продукции и ее составных частей (материалов, комплектующих изделий и узлов).

8. Уполномоченным органам Республики Беларусь, Республики Казахстан и Российской Федерации в срок до 1 октября 2010 года подготовить предложения о включении с 1 января 2011 года парфюмерно-косметической и пищевой продукции в Единый перечень продукции.

9. Установить, что:

- в срок до 1 января 2012 года на продукцию, включенную в Единый перечень продукции, по выбору заявителя выдаются сертификаты соответствия и оформляются декларации о соответствии по единым формам и/или сертификаты соответствия и декларации о соответствии согласно законодательствам государств-членов таможенного союза;

- на продукцию зарубежных изготовителей, расположенных не на территории государств - членов таможенного союза, оформляются сертификаты соответствия или декларации о соответствии согласно законодательству государства - члена таможенного союза, либо сертификаты соответствия по Единой форме;

10. Установить, что маркировка продукции, включенной в Единый перечень продукции, осуществляется в соответствии с законодательством страны назначения.

11. Уполномоченному органу Российской Федерации в срок до 25 июня 2010 года представить уполномоченным органам Республики Беларусь и Республики Казахстан, согласованный государствами - членами таможенного союза макет бланка сертификата, выдаваемого по единой форме в соответствии с Приложением 3 к настоящему Решению, для дальнейшего его изготовления в государствах-членах таможенного союза.

12. Сторонам:

12.1. совместно с Секретариатом Комиссии таможенного союза в срок до 1 августа 2010 года разработать и внести на рассмотрение Комиссии основные принципы гармонизации законодательств государств - членов таможенного союза в части мер ответственности, применяемых к юридическим и физическим лицам за нарушение требований законодательства государств - членов таможенного союза и законодательства таможенного союза в сфере технического регулирования, в том числе за недостоверное (необоснованное) декларирование;

подготовить предложения по внесению до 1 января 2011 года изменений в законодательства государств - членов таможенного союза в соответствии с указанными принципами, одобренными Комиссией;

12.2. в срок до 1 сентября 2010 года подготовить предложения:

- по переходу с 1 января 2011 года на уведомительный (заявительный) порядок подачи декларации о соответствии, в том числе с обеспечением возможности ее подачи в уполномоченные органы в области технического регулирования государств - членов таможенного союза в электронной форме;

- по гармонизации законодательства таможенного союза в области подтверждения соответствия с учетом практики Европейского союза, в части перехода от обязательной сертификации к декларированию соответствия.

13. Сторонам в срок до 25 июня 2010 года представить в Секретариат Комиссии таможенного союза перечень органов по сертификации и испытательных лабораторий (центров) в соответствии с Приложением N 1 к настоящему Решению с уведомлением двух других Сторон о принятом решении.

14. Просить Стороны рассмотреть проект Порядка разработки, принятия, внесения изменений и отмены технического регламента таможенного союза и в срок до 10 июля 2010 года представить в Секретариат Комиссии таможенного союза (Приложение N 7).

15. Пункт 1 настоящего Решения вступает в силу с 1 июля 2010 года.

Члены Комиссии таможенного союза:

От Республики Беларусь
А. Кобяков

От Республики Казахстан
У. Шукеев

От Российской Федерации
И. Шувалов

Положение
о порядке включения органов по сертификации и испытательных лабораторий (центров) в Единый реестр органов по сертификации и испытательных лабораторий (центров) таможенного союза, а также его формирования и ведения
(утв. Решением Комиссии Таможенного союза от 18 июня 2010 г. N 319)
(с изменениями от 17 августа 2010 г.)

1. Положение о порядке включения органов по сертификации и испытательных лабораторий (центров) в Единый реестр органов по сертификации и испытательных лабораторий (центров) таможенного союза, а также его формирования и ведения, разработано на основании Решения Межгосударственного Совета ЕврАзЭС от 11 декабря 2009 года N 27 в целях реализации положений Соглашения об обращении продукции, подлежащей обязательной оценке (подтверждению) соответствия, на таможенной территории таможенного союза от 11 декабря 2009 года.

Настоящее Положение определяет критерии включения органов по сертификации (оценке (подтверждению) соответствия) и испытательных лабораторий (центров) (далее - органы по сертификации и лаборатории) в Единый реестр органов по сертификации и испытательных лабораторий (центров) таможенного союза (далее - Единый реестр), а также правила формирования и ведения Единого реестра с включением сведений об аккредитованных в национальных системах государств - членов таможенного союза (далее - Стороны) органах по сертификации и лабораториях.

2. Единый реестр состоит из национальных частей, формирование и ведение которых обеспечивают уполномоченные органы государств - членов таможенного союза (далее - уполномоченные органы Сторон).

Национальные части Единого реестра состоят из разделов, содержащих сведения:

- 1) об органах по сертификации;
- 2) о лабораториях.

Уполномоченные органы Сторон обеспечивают хранение, систематизацию, актуализацию и изменение, а также защиту от несанкционированного доступа к информации, содержащейся в национальных частях Единого реестра.

3. Единый реестр формируется в электронной форме на базе программно-аппаратных средств уполномоченных органов, с обеспечением возможности доступа к национальным частям с официального сайта в сети Интернет таможенного союза и официальных сайтов в сети Интернет уполномоченных органов Сторон.

Для ведения Единого реестра используются информационные технологии, позволяющие обеспечить сбор, хранение, систематизацию, актуализацию, изменение и защиту информации, а также предоставление доступа к ней с официального сайта в сети Интернет таможенного союза и официальных сайтов в сети Интернет уполномоченных органов.

4. Включение органа по сертификации и лаборатории в Единый реестр осуществляется уполномоченным органом Стороны в соответствии со следующими критериями:

4.1. для органа по сертификации:

4.1.1. регистрация органа по сертификации в качестве юридического лица в соответствии с законодательством государства - члена таможенного союза (далее - Страна);

4.1.2. наличие действующего аттестата аккредитации в национальной системе аккредитации Страны, выданного в соответствии с требованиями международных стандартов или национальных стандартов, гармонизированных (идентичных) с международными стандартами;

4.1.3. наличие в области аккредитации продукции, отвечающей одному или нескольким из следующих требований:

а) подлежащей обязательной оценке (подтверждению) соответствия требованиям, установленным законодательством Страны;

б) включенной в Единый перечень продукции, подлежащей обязательной оценке (подтверждению) соответствия в рамках таможенного союза с выдачей единых документов;

в) подлежащей обязательной оценке (подтверждению) соответствия требованиям единого (ых) для Страны технического (их) регламента (ов) на этот вид продукции;

4.1.4. отсутствие в течение срока действия аттестата аккредитации нарушений, повлекших за собой выпуск в обращение продукции, не соответствующей обязательным требованиям;

4.1.5. наличие в штате экспертов - аудиторов (экспертов) по направлениям деятельности, соответствующим области аккредитации, работающих в составе одного органа по сертификации;

4.1.6. предпочтительно наличие собственной испытательной базы, аккредитованной на соответствие требованиям международных стандартов или национальных стандартов, гармонизированных (идентичных) с международными стандартами;

4.2. для лабораторий:

4.2.1. регистрация лабораторий в качестве юридического лица в соответствии с законодательством Стороны;

4.2.2. наличие действующего аттестата аккредитации в национальной системе аккредитации Стороны, выданного в соответствии с требованиями международных стандартов или национальных стандартов, гармонизированных (идентичных) с международными стандартами;

4.2.3. наличие в области аккредитации продукции, отвечающей одному или нескольким из следующих требований:

а) подлежащей обязательной оценке (подтверждению) соответствия в соответствии с законодательством Сторон и законодательством таможенного союза,

б) подлежащей санитарно-эпидемиологическому надзору (контролю) в соответствии с законодательством таможенного союза;

в) подлежащей карантинному фитосанитарному контролю (надзору) в соответствии с законодательством таможенного союза;

г) подлежащей ветеринарному контролю (надзору) в соответствии с законодательством таможенного союза;

4.2.4. отсутствие в течение срока действия аттестата аккредитации нарушений, повлекших за собой выпуск в обращение продукции, не соответствующей обязательным требованиям;

4.2.5. наличие положительных результатов межлабораторных сравнительных испытаний.

4.2.6. аккредитация на техническую компетентность и независимость. Лаборатории, аккредитованные на техническую компетентность, включаются в национальную часть Единого реестра при отсутствии на территории Стороны испытательных лабораторий, аккредитованных на техническую компетентность и независимость в данной области аккредитации. Указанные лаборатории исключаются из национальной части Единого реестра лабораторий в случае аккредитации на территории Стороны лаборатории (ий) на техническую компетентность и независимость в данной области аккредитации.

5. Исключение органа по сертификации и лаборатории из Единого реестра осуществляется уполномоченным органом Стороны:

1) при несоответствии хотя бы одному из критериев, установленных в пункте 4 настоящего Положения;

2) при отрицательных результатах проведения взаимных сравнительных оценок процедур аккредитации требованиям международных стандартов;

3) при наличии фактов нарушений в деятельности органа по сертификации и лаборатории, включенных в Единый реестр;

4) при не предоставлении или несвоевременном предоставлении органами по сертификации и лабораториями информации в виде электронной записи, указанной в пункте 6 настоящего Положения, в программное обеспечение уполномоченного органа;

5) при отрицательных результатах участия в межлабораторных сравнительных испытаниях.

6. Сведения об органах по сертификации и лабораториях вносятся уполномоченными органами Сторон в национальные части Единого реестра в виде электронной записи, содержащей:

1) наименование органа по сертификации, наименование юридического лица, наименование лаборатории, юридический и фактический адрес, контактные телефоны, факс, адрес электронной почты, фамилия, имя, отчество руководителя органа по сертификации или лаборатории;

2) информацию об области аккредитации, включающую:

для органов по сертификации - наименование групп продукции и коды единой товарной номенклатуры внешнеэкономической деятельности таможенного союза (далее - ТН ВЭД ТС);

для лабораторий - наименование групп продукции и коды ТН ВЭД ТС - на основе документально оформленной области аккредитации, виды или методы испытаний, контролируемые показатели, нормативные правовые акты и (или) технические нормативные правовые акты, нормативные документы, регламентирующие контролируемые показатели и методы контроля;

3) регистрационный номер аттестата аккредитации и дата его регистрации;

4) срок действия аттестата аккредитации;

5) даты вступления в силу решения уполномоченного органа о расширении или сокращении области

аккредитации, описание в части изменения области аккредитации;

6) сведения о переоформлении аттестата аккредитации.

7. Уполномоченные органы Сторон представляют в Комиссию таможенного союза сведения для утверждения согласно пунктам 2 и 6 настоящего Положения об органах по сертификации и лабораториях (со дня наделения Комиссии таможенного союза соответствующими полномочиями).

8. При необходимости включения органа по сертификации или лаборатории в Единый реестр или исключения их из Единого реестра уполномоченный орган Стороны представляет сведения в Комиссию таможенного союза в соответствии с пунктом 7 настоящего Положения.

9. Уполномоченные органы Сторон в соответствии с решением Комиссии таможенного союза об утверждении Единого реестра или изменений в него размещают на официальных сайтах в сети Интернет следующие сведения об органах по сертификации и лабораториях:

1) наименование органа по сертификации, наименование юридического лица, наименование лаборатории, юридический и фактический адрес, контактные телефоны, факс, адрес электронной почты, фамилия, имя, отчество руководителя органа по сертификации или лаборатории;

2) описание области аккредитации;

3) регистрационный номер аттестата аккредитации и дата его регистрации;

4) срок действия аттестата аккредитации;

5) даты вступления в силу решения уполномоченного органа о расширении или сокращении области аккредитации, описание в части изменения области аккредитации.

10. При необходимости актуализации приведенных в пункте 6 настоящего Положения сведений об органах по сертификации и лабораториях, включенных в Единый реестр, уполномоченный орган Стороны направляет в Комиссию таможенного союза перечень изменений по сведениям об органах по сертификации и лабораториях в форме письменного уведомления.

Актуализированные сведения об органах по сертификации и лабораториях Стороны размещаются на официальных сайтах таможенного союза и уполномоченного органа Стороны по истечении трех дней со дня представления уведомления в Комиссию таможенного союза.

11. Представление по запросам заинтересованных лиц сведений об органах по сертификации и лабораториях Сторон, включенных в национальные части Единого реестра, осуществляется уполномоченными органами в соответствии с законодательством Сторон.

12. В случае возникновения претензий к деятельности органа по сертификации или лаборатории Стороны жалобы направляются в письменной форме в уполномоченный орган, включивший такой орган по сертификации или лабораторию в Единый реестр.

13. Жалобы рассматриваются уполномоченными органами Сторон в соответствии с законодательством Сторон.

14. Обжалование решения уполномоченного органа Стороны осуществляется в соответствии с законодательством Стороны.

Положение

о порядке формирования и ведения Единого реестра выданных сертификатов соответствия и зарегистрированных деклараций о соответствии, оформленных по единой форме (утв. Решением Комиссии Таможенного союза от 18 июня 2010 г. N 319)

1. Положение о порядке формирования и ведения Единого реестра выданных сертификатов соответствия и зарегистрированных деклараций о соответствии, оформленных по единой форме, разработано на основании Решения Межгосударственного Совета ЕврАзЭС от 11 декабря 2009 года N 27 в целях реализации положений Соглашения об обращении продукции, подлежащей обязательной оценке (подтверждению) соответствия, на таможенной территории таможенного союза от 11 декабря 2009 года.

2. Настоящее Положение устанавливает порядок формирования и ведения Единого реестра выданных сертификатов соответствия и зарегистрированных деклараций о соответствии, оформленных по единой форме в рамках таможенного союза (далее - Единый реестр), предоставления содержащихся в Едином реестре сведений о выданных сертификатах соответствия и зарегистрированных декларациях о соответствии, оформленных по единой форме (далее - сертификаты соответствия и декларации о соответствии), о приостановлении, возобновлении, продлении или прекращении их действия (далее - сведения о сертификатах соответствия и декларациях о соответствии).

3. Единый реестр состоит из национальных частей Единого реестра, формирование и ведение

которых обеспечивают уполномоченные органы государств - членов таможенного союза (далее - уполномоченные органы Сторон).

Единый реестр формируется в электронном виде на базе программно-аппаратных средств уполномоченных органов Сторон, с обеспечением возможности доступа к национальным частям Единого реестра с официального сайта в сети Интернет таможенного союза и официальных сайтов в сети Интернет уполномоченных органов Сторон.

Для ведения Единого реестра используются информационные технологии, позволяющие обеспечить сбор, хранение, систематизацию, актуализацию, изменение и защиту информации, а также предоставление доступа к ней с официального сайта в сети Интернет таможенного союза и официальных сайтов в сети Интернет уполномоченных органов Сторон.

4. Формирование и ведение национальных частей Единого реестра включает внесение в национальные части Единого реестра сведений о сертификатах соответствия и декларациях о соответствии, их хранение, систематизацию, актуализацию и изменение, а также защиту от несанкционированного доступа к содержащейся в национальных частях Единого реестра информации.

5. Сведения о сертификатах соответствия и декларациях о соответствии вносятся уполномоченными органами Сторон в национальные части Единого реестра на основании решения о выдаче сертификата соответствия или регистрации декларации о соответствии, приостановлении, возобновлении, продлении или прекращении их действия, принятого в порядке, установленном законодательством Стороны.

6. Сведения о сертификатах соответствия вносятся уполномоченными органами Сторон в национальные части Единого реестра в виде электронной записи, содержащей:

1) регистрационный номер сертификата соответствия, срок действия, учетный номер бланка, на котором оформлен сертификат соответствия;

2) наименование, юридический и фактический адрес заявителя;

3) наименование, юридический и фактический адрес изготовителя;

4) наименование, юридический и фактический адрес органа по сертификации, выдавшего сертификат соответствия;

5) фамилию, имя, отчество руководителя органа по сертификации,

6) фамилию, имя, отчество эксперта - аудитора (эксперта);

7) информацию о сертифицированной продукции, позволяющую ее идентифицировать;

8) код (коды) единой Товарной номенклатуры внешнеэкономической деятельности таможенного союза (далее - ТН ВЭД ТС);

9) информацию о нормативных правовых актах и (или) технических нормативных правовых актах, нормативных документах (далее - НПА), на соответствие требованиям которых проводилась сертификация;

10) информацию о документах, предоставленных заявителем в орган по сертификации в качестве доказательства соответствия продукции требованиям НПА, информацию о проведенных исследованиях (испытаниях) и измерениях;

11) дополнительную информацию, указанную в соответствующей позиции сертификата соответствия;

12) дату и причину приостановления, возобновления или прекращения действия сертификата соответствия;

13) дату, срок продления действия сертификата соответствия и основание для его продления;

14) сведения о приложении (приложениях) к сертификату соответствия.

7. Сведения о декларациях о соответствии вносятся уполномоченными органами Сторон в национальные части Единого реестра в виде электронной записи, содержащей:

1) регистрационный номер и дату регистрации декларации о соответствии;

2) наименование, юридический и фактический адрес заявителя (декларанта);

3) наименование, юридический и фактический адрес изготовителя;

4) информацию о продукции, на которую распространяется декларация о соответствии, позволяющую идентифицировать эту продукцию;

5) код (коды) ТН ВЭД ТС;

6) информацию о НПА, соответствие продукции требованиям которых подтверждается;

7) сведения о проведенных исследованиях (испытаниях) и измерениях, сертификате системы менеджмента, а также других документах, являющихся доказательной базой;

8) срок действия декларации о соответствии;

9) наименование, юридический и фактический адрес органа по сертификации, зарегистрировавшего

декларацию о соответствии;

10) фамилия, имя и отчество руководителя органа по сертификации, зарегистрировавшего декларацию о соответствии;

11) сведения о приложении (приложениях) к декларации о соответствии.

8. Уполномоченные органы размещают в информационной системе общего пользования не позднее трех дней после выдачи/регистрации сертификата соответствия/декларации о соответствии:

сведения о сертификатах соответствия, указанные в подпунктах 1 (кроме сведений об учетном номере бланка, на котором оформлен сертификат соответствия), 2, 3, 7-9, 12 и 13 пункта 6 настоящего Положения;

сведения о декларациях о соответствии, указанных в подпунктах 1-6, 8 и 11 пункта 7 настоящего Положения.

9. Формирование и ведение национальных частей Единого реестра осуществляется в условиях, обеспечивающих предотвращение несанкционированного доступа к содержащимся в них сведениям. Для предотвращения утраты указанных сведений, уполномоченными органами формируется резервная копия национальных частей Единого реестра.

10. Сведения о приостановлении, возобновлении или прекращении действия декларации о соответствии согласно предписанию органа государственного контроля (надзора) Стороны вносятся в национальную часть Единого реестра уполномоченным органом Стороны в соответствии с ее законодательством.

11. Предоставление по запросам заинтересованных лиц сведений о сертификатах соответствия и декларациях о соответствии, содержащихся в национальной части Единого реестра, осуществляет уполномоченный орган Стороны.

**Утверждено
Решением Комиссии Таможенного союза
от 18 июня 2010 г. N 319**

Единая форма сертификата соответствия*

	ТАМОЖЕННЫЙ СОЮЗ	(1)	
	СЕРТИФИКАТ СООТВЕТСТВИЯ		
Знак соответствия	(3)	N ТС _____	(2)
		Серия ____ N XXXXXXXX	(4)
(5) ОРГАН ПО СЕРТИФИКАЦИИ			
(6) ЗАЯВИТЕЛЬ			
(7) ИЗГОТОВИТЕЛЬ			
(8) ПРОДУКЦИЯ			
(9) Код ТН ВЭД ТС			
(10) СООТВЕТСТВУЕТ ТРЕБОВАНИЯМ			
(11) СЕРТИФИКАТ ВЫДАН НА ОСНОВАНИИ			
(12) ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ			
		(13)	(14)
СРОК ДЕЙСТВИЯ С		ПО	

Единая форма декларации о соответствии*

ТАМОЖЕННЫЙ СОЮЗ ДЕКЛАРАЦИЯ О СООТВЕТСТВИИ

Декларант,	(1)	
в лице	(2)	
заявляет, что	(3)	
соответствует требованиям	(4)	
Декларация о соответствии принята на основании	(5)	
Дополнительная информация	(6)	
Декларация о соответствии действительна с даты регистрации по	(7)	
_____	_____	
подпись	инициалы, фамилия руководителя организации (уполномоченного им лица) или индивидуального предпринимателя	(8)
М.П.		
Сведения о регистрации декларации о соответствии	(9)	
Регистрационный номер декларации о соответствии ТС N	(10)	
Дата регистрации декларации о соответствии	(11)	
_____	_____	
подпись	инициалы, фамилия руководителя органа по сертификации (уполномоченного им лица)	(12)
М.П.		

* Требования к оформлению декларации о соответствии и правила ее заполнения установлены в Приложении 2.

Приложение N 1
к Единой форме
сертификата соответствия
(с изменениями от 20 сентября 2010 г.)

1. Органы по сертификации (оценке (подтверждению) соответствия) государств - членов таможенного союза (далее - органы по сертификации Сторон)*, осуществляющие сертификацию продукции, включенной в Единый перечень продукции, подлежащей обязательной оценке (подтверждению) соответствия в рамках таможенного союза с выдачей единых документов (далее - Единый перечень), оформляют сертификаты соответствия по единой форме (далее - сертификаты соответствия) и передают сведения о них в уполномоченный орган Стороны в соответствии с Положением о порядке формирования и ведения Единого реестра выданных сертификатов соответствия и зарегистрированных деклараций о соответствии, оформленных по единой форме, утвержденным решением Комиссии таможенного союза.

2. Требования к бланкам сертификата соответствия и правила их заполнения.

2.1. Бланки сертификатов соответствия и бланки приложений к сертификатам соответствия (далее - бланки) являются документами строгой отчетности, имеют не менее четырех степеней защиты, в том числе: гильошную рамку позитивного отображения; микротекст, размещенный по периметру гильошной рамки; полупрозрачный голографический защитный элемент; типографский номер (обозначение серии в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Приложения) и порядковый номер бланка (число из семи арабских цифр).

2.2. Бланки изготавливаются в государствах - членах таможенного союза типографским способом. При этом типографский номер бланка, изготавливаемого в Республике Беларусь, содержит обозначение "Серия BY", в Республике Казахстан - "Серия KZ", в Российской Федерации - "Серия RU".

2.3. Бланки заполняются исключительно с использованием электронных печатающих устройств. Лицевая сторона бланка заполняется на русском языке, обратная сторона может быть заполнена на государственном языке Стороны, в которой выдан сертификат соответствия, в соответствии с установленными в единой форме реквизитами (позициями).

2.4. Описание реквизитов (позиций):

Позиция 1 - Надписи, выполненные в следующей последовательности по вертикали: "ТАМОЖЕННЫЙ СОЮЗ", "СЕРТИФИКАТ СООТВЕТСТВИЯ".

Позиция 2 - Регистрационный номер сертификата соответствия, который формируется согласно национальным правилам Сторон, с обязательным включением аббревиатуры ТС - таможенный союз и указанием кода государства: BY - Беларусь, KZ - Казахстан, RU - Россия.

Позиция 3 - Знак соответствия системы сертификации (подтверждения соответствия) Стороны.

Позиция 4 - Учетный (индивидуальный) номер бланка сертификата соответствия, выполненный при изготовлении бланка.

Позиция 5 - Полное наименование, юридический и фактический адрес (включая наименование государства), телефон, факс, адрес электронной почты органа по сертификации, выдавшего сертификат соответствия, регистрационный номер аттестата аккредитации органа по сертификации, дата регистрации аттестата аккредитации, наименование органа по аккредитации, выдавшего аттестат аккредитации.

Позиция 6 - В зависимости от того, кому выдан сертификат соответствия, указывается изготовитель и (или) поставщик. Затем указывается полное наименование заявителя, сведения о государственной регистрации в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя, юридический и фактический адрес (включая наименование государства), телефон, факс, адрес электронной почты.

Позиция 7 - Полное наименование организации - изготовителя сертифицированной продукции, адрес (включая наименование государства), в том числе адреса его филиалов, на продукцию которых распространяется сертификат соответствия.

Позиция 8 - Сведения о продукции, на которую выдан сертификат соответствия:

- полное наименование продукции;
- сведения о продукции, обеспечивающие ее идентификацию (тип, марка, модель, артикул продукции и др.);
- обозначение нормативных правовых актов и (или) технических нормативных правовых актов, нормативных документов (далее - НПА), в соответствии с которыми изготовлена продукция;
- наименование объекта сертификации (серийный выпуск, партия или единичное изделие). В случае

серийного выпуска продукции делается запись "серийный выпуск". Для партии продукции указывается размер партии, для единичного изделия - заводской номер изделия, дополнительно в обоих случаях приводятся реквизиты товаросопроводительной документации.

Позиция 9 - Код единой Товарной номенклатуры внешнеэкономической деятельности таможенного союза (далее - ТН ВЭД ТС);

Позиция 10 - Обозначение НПА с указанием разделов (пунктов, подпунктов), на соответствие требованиям которых проведена сертификация и предусмотренных Единым перечнем.

При проведении сертификации допускается не указывать разделы (пункты, подпункты) НПА в случае применения данного НПА в целом.

Позиция 11 - Обозначение (наименование) документов, на основании которых выдается сертификат соответствия.

В качестве таких документов в зависимости от схемы сертификации могут использоваться:

- протоколы сертификационных испытаний продукции, проведенных аккредитованными испытательными лабораториями (центрами), включенными в Единый реестр органов по сертификации и испытательных лабораторий (центров) таможенного союза;

- сертификат системы менеджмента;

- акт анализа состояния производства;

- документы, предусмотренные для данной продукции законодательством Сторон и выданные уполномоченными органами и учреждениями (свидетельство о государственной регистрации, ветеринарный сертификат, фитосанитарный сертификат, сертификат пожарной безопасности и другие), с указанием номера, даты выдачи и др.;

- другие документы, подтверждающие соответствие продукции обязательным требованиям.

Копии документов, представляемые для подтверждения соответствия продукции требованиям НПА, должны быть заверены подписью и печатью заявителя (для индивидуального предпринимателя - при наличии печати).

Позиция 12 - Условия и сроки хранения продукции, срок годности, иная информация, идентифицирующая продукцию (данные приводятся при необходимости).

Позиция 13 - Дата регистрации сертификата соответствия в Едином реестре выданных сертификатов соответствия и зарегистрированных деклараций о соответствии, оформленных по единой форме (число - двумя арабскими цифрами, месяц - двумя арабскими цифрами, год - четырьмя арабскими цифрами).

Позиция 14 - Срок действия сертификата соответствия (число - двумя арабскими цифрами, месяц - двумя арабскими цифрами, год - четырьмя арабскими цифрами).

Позиция 15 - Печать органа по сертификации, подпись, инициалы, фамилия руководителя (уполномоченного им лица) органа по сертификации, эксперта - аудитора (эксперта). Использование факсимиле вместо подписи не допускается.

При значительном объеме информации, включаемой в вышеуказанные позиции, такая информация может быть приведена в приложении (приложениях) к сертификату соответствия. Приложения оформляются на бланке приложения к сертификату соответствия и являются неотъемлемой частью сертификата соответствия. Каждый лист приложения должен содержать регистрационный номер сертификата соответствия, подписи, инициалы, фамилии руководителя (уполномоченного им лица) и эксперта - аудитора (эксперта) органа по сертификации, печать этого органа. В позиции 8 сертификата соответствия необходимо приводить ссылку на приложение (приложения) с указанием учетных номеров бланков приложений к сертификату соответствия.

3. Дополнительные записи в реквизитах бланка, не предусмотренные единой формой сертификата соответствия, а также сокращение слов, любые исправления текста не допускаются.

4. Копии сертификатов соответствия, в том числе приложений к ним, заверяются согласно законодательству Стороны, на территории которой был выдан сертификат соответствия, оформленный по единой форме.

5. Единая форма сертификата соответствия размещается в электронном виде на официальном сайте в сети Интернет таможенного союза, официальных сайтах в сети Интернет уполномоченных органов Сторон и органов по сертификации.

* Органы по сертификации, включенные в Единый реестр органов по сертификации и испытательных лабораторий (центров) таможенного союза

Приложение N 2
к Единой форме
декларации о соответствии
(с изменениями от 20 сентября 2010 г.)

1. Изготовитель (поставщик) продукции, подлежащей в соответствии с Единым перечнем продукции, подлежащей обязательной оценке (подтверждению) соответствия в рамках таможенного союза с выдачей единых документов (далее - Единый перечень), декларированию соответствия, оформляет декларацию о соответствии по единой форме (далее - декларация о соответствии).

2. Декларация о соответствии подлежит регистрации в соответствии с правилами, установленными законодательством государств - членов таможенного союза (далее - Стороны).

Органы по сертификации (оценке (подтверждению) соответствия) Сторон (далее - органы по сертификации Сторон)* регистрируют декларации о соответствии и передают сведения о них в уполномоченный орган Стороны, в соответствии с Положением о порядке формирования и ведения Единого реестра выданных сертификатов соответствия и зарегистрированных деклараций о соответствии, оформленных по единой форме, утвержденным решением Комиссией таможенного союза.

3. Требования к оформлению декларации о соответствии и правила ее заполнения:

3.1. Декларация о соответствии оформляется на листах белой бумаги формата А4 (210 x 297).

3.2. Все реквизиты, предусмотренные в форме декларации о соответствии, должны быть заполнены.

Декларации о соответствии заполняются исключительно с использованием электронных печатающих устройств на русском языке. Обратная сторона декларации о соответствии может заполняться на языке одной из Сторон.

Дополнительные записи в реквизитах декларации о соответствии, не предусмотренные единой формой декларации о соответствии, а также сокращение слов, любые исправления текста не допускаются.

3.3. Описание реквизитов (позиций):

Позиция 1 - Полное наименование изготовителя, поставщика или фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, принявших декларацию о соответствии, юридический и фактический адрес (включая наименование государства), телефон, факс, адрес электронной почты, сведения о государственной регистрации указанных субъектов в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя.

Позиция 2 - Должность, фамилия, имя, отчество руководителя организации - изготовителя, поставщика, от имени которого принимается декларация о соответствии.**

Позиция 3 - Сведения о продукции, в отношении которой принята декларация о соответствии:

- полное наименование продукции;

- сведения о продукции, обеспечивающие ее идентификацию (тип, марка, модель, артикул и др.);

- полное наименование изготовителя с указанием адреса (включая наименование государства);

- обозначение нормативных правовых актов и (или) технических нормативных правовых актов, нормативных документов (далее - НПА), в соответствии с которыми изготовлена продукция;

- код единой Товарной номенклатуры внешнеэкономической деятельности таможенного союза (далее - ТН ВЭД ТС);

- наименование типа объекта декларирования (серийный выпуск, партия или единичное изделие). В случае серийного выпуска продукции делается запись "серийный выпуск". Для партии продукции указывается размер партии, для единичного изделия - заводской номер изделия, дополнительно в обоих случаях приводятся реквизиты товаросопроводительной документации.

Позиция 4 - Обозначение НПА, соответствие требованиям которых подтверждено данной декларацией о соответствии (с указанием разделов (пунктов, подпунктов) НПА) и предусмотренных Единым перечнем.

При проведении декларирования соответствия допускается не указывать разделы (пункты, подпункты) НПА в случае применения данного НПА в целом.

Позиция 5 - Обозначение (наименование) документов, на основании которых принимается декларация о соответствии.

В качестве таких документов могут использоваться:

- подтверждающие соответствие обязательным требованиям протоколы испытаний продукции, проведенных аккредитованными испытательными лабораториями (центрами), включенными в Единый реестр органов по сертификации и испытательных лабораторий (центров) таможенного союза;

- документы, предусмотренные для данной продукции законодательством Сторон и выданные

уполномоченными на то органами, учреждениями и организациями (свидетельство о государственной регистрации, ветеринарный сертификат, фитосанитарный сертификат, сертификат пожарной безопасности), с указанием номера, даты выдачи и др.;

- другие документы, подтверждающие соответствие продукции обязательным требованиям.

Копии документов, представляемые для подтверждения соответствия продукции требованиям НПА, должны быть заверены подписью и печатью (для индивидуального предпринимателя - при ее наличии) изготовителя продукции или поставщика.

Позиция 6 - Условия и сроки хранения продукции, срок годности, иная информация, идентифицирующая продукцию (данные приводятся при необходимости).

Позиция 7 - Срок действия декларации о соответствии (число - двумя арабскими цифрами, месяц - двумя арабскими цифрами, год - четырьмя арабскими цифрами).

Позиция 8 - Печать организации - изготовителя, поставщика, в случае, если изготовитель или поставщик являются индивидуальными предпринимателями - печать индивидуального предпринимателя (при наличии), подпись, инициалы и фамилия руководителя организации - изготовителя или поставщика, в случае, если изготовитель или поставщик являются индивидуальными предпринимателями - инициалы и фамилия индивидуального предпринимателя.

Использование факсимиле вместо подписи не допускается.

Позиции 9, 10, 11, 12 - Сведения о регистрации декларации о соответствии, заполняемые органом по сертификации.

Позиция 9 - Полное наименование и юридический адрес (включая наименование государства), телефон, факс, адрес электронной почты органа по сертификации, зарегистрировавшего декларацию о соответствии, регистрационный номер аттестата аккредитации органа по сертификации, дата аттестата аккредитации регистрации, наименование органа по аккредитации, выдавшего аттестат аккредитации.

Позиции 10, 11 - Регистрационный номер декларации о соответствии, который формируется согласно законодательству Сторон, с обязательным включением аббревиатуры ТС - таможенный союз и указанием кода государства: BY - Беларусь, KZ - Казахстан, RU - Россия, и дата ее регистрации (число - двумя арабскими цифрами, месяц - двумя арабскими цифрами, год - четырьмя арабскими цифрами).

Позиция 12 - Печать органа по сертификации, подпись, инициалы и фамилия его руководителя или уполномоченного им лица. Использование факсимиле вместо подписи не допускается.

При значительном объеме информации, включаемой в вышеуказанные позиции, такая информация может быть приведена в приложении (приложениях) к декларации о соответствии. Приложение (приложения) является неотъемлемой частью декларации о соответствии, каждый лист приложения должен содержать регистрационный номер декларации о соответствии, подписи, инициалы, фамилии руководителя (уполномоченного им лица) органа по сертификации, печать этого органа. В декларации о соответствии необходимо приводить ссылку на приложение (приложения) с указанием количества листов, на которых это приложение оформлено.

4. Копии деклараций о соответствии, в том числе приложений к ним, заверяются согласно законодательству Стороны, на территории которой была зарегистрирована декларация о соответствии, оформленная по единой форме.

5. Единая форма декларации о соответствии размещается в электронном виде на официальном сайте в сети Интернет таможенного союза, официальных сайтах в сети Интернет уполномоченных органов и органов по сертификации Сторон.

* Органы по сертификации, включенные в Единый реестр органов по сертификации и испытательных лабораторий (центров) таможенного союза

** В случае принятия декларации о соответствии индивидуальным предпринимателем, позиция 2 не заполняется

Положение
о порядке ввоза продукции (товаров), подлежащей обязательной оценке (подтверждению)
соответствия, на таможенную территорию таможенного союза
(утв. Решением Комиссии Таможенного союза от 18 июня 2010 г. N 319)
(с изменениями от 8 декабря 2010 г.)

1. Положение о порядке ввоза продукции (товаров), подлежащей обязательной оценке (подтверждению) соответствия, на таможенную территорию таможенного союза разработано во исполнение Договора о создании единой таможенной территории и формирования таможенного союза от 6 июня 2007 года, Соглашения о проведении согласованной политики в области технического регулирования, санитарных и фитосанитарных мер от 25 января 2008 года и Соглашения об обращении продукции, подлежащей обязательной оценке (подтверждению) соответствия, на таможенной территории таможенного союза от 11 декабря 2009 года.

2. Подача таможенной декларации на продукцию (товары) должна сопровождаться представлением таможенному органу одного из документов, подтверждающих соблюдение установленных ограничений (далее - документы о соответствии).

К таким документам о соответствии относятся:

сертификат соответствия и иные документы, предусмотренные законодательством государства - члена таможенного союза (далее - Страна), на территории которого товар помещается под таможенные процедуры;

декларация о соответствии, предусмотренная законодательством Страны, на территории которой товар помещается под таможенные процедуры;

сертификат соответствия таможенного союза, оформленный по единой форме, на товары, включенные в Единый перечень продукции, подлежащей обязательной оценке (подтверждению) соответствия в рамках таможенного союза с выдачей единых документов (далее - Единый перечень).

3. Представление таможенным органам документов о соответствии и (или) сведений о таких документах производится для помещения под таможенные процедуры:

а) выпуска для внутреннего потребления, за исключением товаров, ввозимых:

в качестве проб и образцов для проведения исследований и испытаний при условии представления в таможенный орган копии договора с аккредитованным органом по сертификации (аккредитованной испытательной лабораторией (центром)), находящимся на территории Страны, где будет проводиться таможенное декларирование товаров, или письма такого аккредитованного органа по сертификации (аккредитованной испытательной лаборатории (центра)), подтверждающих необходимое для этих целей количество (вес и объем) ввезенных товаров;

в качестве запасных частей для обслуживания и ремонта, ранее ввезенных на таможенную территорию таможенного союза готовых изделий, в отношении которых подтверждено соответствие обязательным требованиям, при условии представления в таможенные органы копий документов о соответствии на указанные готовые изделия;

в качестве комплектующих товаров либо сырья к продукции, выпускаемой на территории Страны, где производится их таможенное декларирование;

в адрес представительств иностранных государств и международных межправительственных организаций при условии предоставления в таможенный орган мотивированного обращения об их потреблении (использовании) исключительно лицами, их ввозящими;

в качестве гуманитарной помощи или технической помощи;

в качестве товаров, предназначенных для предупреждения и ликвидации стихийных бедствий и иных чрезвычайных ситуаций;

б) временного ввоза, за исключением случаев временного ввоза:

контейнеров, упаковки, поддонов;

товаров, предназначенных для демонстрации на выставках, ярмарках и международных встречах, а также вспомогательного оборудования и материалов, предназначенных для использования при такой демонстрации товаров либо для использования на выставках, ярмарках и международных встречах;

товарных образцов, предназначенных исключительно для целей получения заказов на товары такого типа и непригодных для использования в иных целях, что обеспечивается путем нанесения на них нестираемой маркировки, разрывов, пробивания дыр или нанесения повреждений каким-либо другим

способом;

товаров, предназначенных для проведения испытаний, проверок, экспериментов и показа свойств и характеристик;

рекламной печатной продукции;

оборудования, необходимого артистам, театральным труппам и оркестрам (предметов, используемых в ходе представлений, музыкальных инструментов, декораций и костюмов), если такие товары ввозятся иностранным лицом и используются им на таможенной территории таможенного союза;

профессионального кинематографического оборудования, оборудования прессы, радио или телевидения, вспомогательных устройств и принадлежностей к этому оборудованию, если такие профессиональное оборудование, устройства и принадлежности ввозятся иностранным лицом и используются им на таможенной территории таможенного союза;

товаров, предназначенных для спортивных соревнований, показательных спортивных мероприятий или тренировок, если такие товары ввозятся иностранным лицом и используются им на таможенной территории таможенного союза;

в) свободной таможенной зоны;

г) свободного склада;

д) реимпорта, за исключением случаев помещения под данную таможенную процедуру товаров в целях завершения действия таможенной процедуры временного вывоза.

4. Представление таможенным органам документов о соответствии и (или) сведений о таких документах не производится в отношении товаров:

бывших в употреблении (эксплуатации), независимо от таможенных процедур;

ввозимых в единичных экземплярах (количествах), предусмотренных одним внешнеторговым договором исключительно для собственного использования декларантом (в том числе, для научно-исследовательских либо представительских целей в качестве сувениров или рекламных материалов);

ввозимых в целях переработки, хранения, либо подлежащие уничтожению;

в случаях временного размещения на таможенной территории таможенного союза, за исключением ввозимых по договорам финансового лизинга;

предназначенных для магазинов беспошлинной торговли;

ввозимых в качестве припасов.

5. Исключен.

Положение
о Координационном комитете по техническому регулированию, применению санитарных,
ветеринарных и фитосанитарных мер
(утв. Решением Комиссии Таможенного союза от 18 июня 2010 г. N 319)
(с изменениями от 14 октября 2010 г., 7 апреля 2011 г.)

1. Координационный комитет по техническому регулированию, применению санитарных, ветеринарных и фитосанитарных мер (далее - Комитет) создается при Комиссии таможенного союза (далее - Комиссия) и является координационным органом, обеспечивающим принятие согласованных решений уполномоченных органов исполнительной власти государств - членов таможенного союза в области технического регулирования, применения санитарных, ветеринарных и фитосанитарных мер (далее - уполномоченные органы Сторон).

2. Комитет осуществляет свою деятельность, руководствуясь международными договорами, составляющими договорно-правовую базу таможенного союза, решениями высшего органа таможенного союза, Комиссии и настоящим Положением.

3. Основными задачами Комитета являются:

1) обеспечение согласованных действий уполномоченных органов Сторон, а также рассмотрение вопросов, возникающих при реализации политики в сфере технического регулирования, применения санитарных, ветеринарных и фитосанитарных мер;

2) рассмотрение вопросов, связанных с оценкой состояния и путей совершенствования технического регулирования, применения санитарных, ветеринарных и фитосанитарных мер в рамках таможенного союза;

3) рассмотрение вопросов нарушения обязательных требований, установленных в нормативных правовых актах таможенного союза, повлекших или связанных с причинением вреда жизни или здоровью граждан, имуществу, окружающей среде, жизни или здоровью животных и растений;

4) организация подготовки аналитических материалов и предложений в области технического регулирования, применения санитарных, ветеринарных и фитосанитарных мер в рамках таможенного союза;

5) подготовка соответствующих рекомендаций и проектов решений по вопросам введения, применения, изменения или прекращения действия мер технического регулирования, а также применения санитарных, ветеринарных и фитосанитарных мер в рамках таможенного союза, по которым Комиссия в пределах своих полномочий принимает имеющие обязательный характер решения;

6) рассмотрение неурегулированных разногласий между уполномоченными органами Сторон по проектам технических регламентов и иных актов в области технического регулирования, применения санитарных, ветеринарных и фитосанитарных мер в рамках таможенного союза.

4. Состав Комитета утверждается Комиссией.

В состав Комитета входят три представителя от Сторон, к компетенции которых относятся вопросы технического регулирования, применения санитарных, ветеринарных и фитосанитарных мер.

В состав Комитета входят председатель из числа руководителей или заместителей руководителей соответствующих уполномоченных органов в области технического регулирования, применения санитарных, ветеринарных и фитосанитарных мер Сторон, ответственный секретарь (из числа сотрудников Секретариата Комиссии) и члены Комитета. Председатель и ответственный секретарь Комитета назначаются Комиссией.

Председатель Комитета:

1) руководит деятельностью Комитета и организует работу по выполнению возложенных на Комитет задач;

2) представляет Комитет на заседаниях Комиссии и во взаимоотношениях с иными органами и структурами таможенного союза;

3) согласовывает дату, время проведения и проект повестки дня заседания Комитета;

4) информирует Комиссию о принятых Комитетом рекомендациях и проектах решений.

В отсутствие Председателя Комитета его обязанности исполняет член Комитета, избираемый большинством голосов членами Комитета.

Ответственный секретарь Комитета:

1) формирует проекты планов работы Комитета и повестки заседаний Комитета;

2) доводит до членов Комитета планы работы и повестки заседаний Комитета;

3) осуществляет контроль за подготовкой и представлением рабочих материалов к заседаниям Комитета;

4) информирует членов Комитета о времени и месте проведения очередного заседания Комитета;

5) направляет членам Комитета материалы к заседаниям Комитета;

6) осуществляет контроль за выполнением решений Комитета.

Работа председателя, ответственного секретаря, членов Комитета осуществляется на безвозмездной основе.

5. Председательство в Комитете осуществляется Сторонами поочередно в лице их представителя на основе принципа ротации на срок не более одного года.

6. Комитет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, ежегодно утверждаемым Комиссией. Проекты планов работы и повестки заседаний Комитета формируются ответственным секретарем на основании предложений, поступивших от членов Комитета.

Предложения для формирования планов работы Комитета подаются не позднее, чем за один месяц до начала очередного планируемого периода заседаний и содержат:

1) наименование вопроса и краткое обоснование необходимости его рассмотрения на заседании Комитета;

2) общую характеристику вопроса;

3) проект предлагаемого решения;

4) перечень исполнителей;

5) примерную дату рассмотрения вопроса на заседании Комитета.

Решение об изменении утвержденного плана работы Комитета в части содержания вопроса и срока его рассмотрения может быть принято председателем Комитета по мотивированному предложению ответственного секретаря Комитета, согласованному с уполномоченным органом Стороны, ответственным за подготовку вопроса.

Рассмотрение на заседаниях Комитета дополнительных (внеплановых) вопросов осуществляется по решению председателя Комитета.

Порядок работы Комитета по отдельным вопросам определяется его председателем.

7. Заседания Комитета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

8. Проект повестки дня заседания Комитета направляется членам Комитета, в том числе в электронном виде, за пятнадцать дней до даты проведения заседания Комитета.

Уполномоченные органы Сторон и Секретариат Комиссии обеспечивают подготовку материалов по вопросам, включенным в повестку дня заседания Комитета. Контроль за подготовкой и представлением материалов для рассмотрения на заседаниях Комитета осуществляется ответственным секретарем Комитета. Ответственный секретарь Комитета подготавливает материалы для рассмотрения их Комитетом либо возвращает документы, представленные с отступлением от установленных требований.

Ответственный секретарь Комитета формирует проект повестки дня очередного заседания Комитета и не позднее, чем за семь дней до даты рассмотрения вопроса представляет председателю Комитета проект повестки дня очередного заседания и материалы по планируемому к рассмотрению вопросам. Повестка дня утверждается непосредственно на заседании Комитета.

После принятия решения председателем Комитета о проведении заседания Комитета ответственный секретарь Комитета не позднее, чем за пять дней до даты проведения заседания информирует членов Комитета о дате, времени и месте проведения заседания Комитета, а также рассылает членам Комитета предлагаемый председателем Комитета проект повестки очередного заседания и соответствующие материалы.

9. Заседания могут проводиться в любом из городов Сторон по решению Комитета, принимаемому на основе предложений уполномоченных органов Сторон. Принимающий уполномоченный орган Стороны обеспечивает все необходимые условия для организации и проведения заседаний Комитета, за исключением случаев проведения заседаний по местонахождению Секретариата Комиссии.

По решению Комитета заседания могут проводиться в режиме видео- и (или) Интернет-конференции.

10. По решению председателя Комитета в заседаниях Комитета могут участвовать руководители (заместители руководителей) структурных подразделений Секретариата Комиссии, в компетенцию которых входят рассматриваемые вопросы, а также представители иных органов Сторон.

Каждый член Комитета вправе пригласить для участия в заседании Комитета экспертов по вопросам, планиваемым к рассмотрению на заседании.

Состав лиц, приглашаемых на заседания Комитета, формируется ответственным секретарем

Комитета по представлению членов Комитета, ответственных за подготовку рассматриваемых на заседании вопросов, и утверждается председателем Комитета.

Лица, приглашенные на заседание, могут выступать в прениях, вносить предложения, делать замечания, давать справки по существу обсуждаемых вопросов.

Лица, приглашенные на заседание, не принимают участия в голосовании.

11. Материалы по вопросам, включенным в план работы Комитета, предоставляются членами Комитета, ответственными за их подготовку, не позднее, чем за две недели до даты, определенной планом, ответственному секретарю Комитета.

Член Комитета, ответственный за подготовку вопроса, несет ответственность за качество и своевременность предоставления материалов.

Материалы, предоставляемые для рассмотрения на заседании Комитета, должны содержать:

- 1) общую характеристику вопроса;
- 2) проект протокольного решения;
- 3) необходимые справочные, аналитические материалы и прогнозы;
- 3) проект решения Комиссии.

12. Заседание Комитета признается правомочным, если в нем принимает участие более половины его членов.

В случае невозможности присутствия на заседании члена Комитета

от одной из Сторон, его полномочия могут быть переданы уполномоченному лицу этой же Стороны при предъявлении письменного подтверждения его полномочий правительством или руководством соответствующего органа этой Стороны.

13. Члены Комитета могут рекомендовать снять вопрос с рассмотрения Комитетом, если, по их мнению, данный вопрос требует дополнительной проработки уполномоченными органами Сторон, а также сформировать временную рабочую группу из представителей уполномоченных органов Сторон для выработки согласованной позиции.

Проекты решений Комиссии, одобренные на заседании Координационного комитета, визируются всеми его членами (уполномоченными лицами), участвующими в данном заседании и вносятся для рассмотрения на очередное заседание Комиссии.

14. Решения Комитета принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Комитета и оформляются протоколом заседания, который подписывают все члены Комитета, присутствующие на заседании.

Особое мнение (при наличии) членов Комитета прилагается в письменном виде к протоколу. К протоколу также могут прилагаться проекты решений Комиссии, справочные материалы и соответствующие обоснования.

Ответственный секретарь Комитета в течение семи дней направляет протокол заседания Комитета всем членам Комитета. Участвовавшим в заседании Комитета приглашенным лицам могут рассылаться по решению председателя Комитета протокол или выписка из него.

15. Комитет может рекомендовать снять вопрос с рассмотрения Комиссией, если, по мнению Комитета, данный вопрос требует дополнительной проработки уполномоченными органами, а также сформировать временную рабочую группу из представителей уполномоченных органов для выработки согласованной позиции.

16. Проекты решений и нормативных правовых актов Комиссии в области применения санитарных, ветеринарных и фитосанитарных мер (за исключением документов, затрагивающих меры, применяемые в чрезвычайных ситуациях), одобренные на заседании Комитета, размещаются на официальном сайте Комиссии в целях обеспечения возможности заинтересованным лицам, включая правительства иностранных государств, предоставлять в адрес Секретариата Комиссии предложения и замечания к проектам таких документов в течение периода, не менее 60 дней.

17. Секретариат Комиссии в течение пяти рабочих дней с даты получения предложений и замечаний, указанных в пункте 16 настоящего Положения, направляет их на рассмотрение Сторон.

18. Замечания, поступившие в адрес Секретариата Комиссии, рассматриваются на заседаниях рабочих групп по соответствующим направлениям.

В случае, если на заседании рабочей группы по соответствующему направлению принимается решение о необходимости учета поступившего замечания (предложения) к проекту документа, то такой документ дорабатывается рабочей группой в установленном порядке.

Доработанные рабочей группой документы повторно вносятся для рассмотрения на заседание Комитета.

19. Протоколы заседаний Комитета хранятся в Секретариате Комиссии.

20. Расходы, связанные с участием члена Комитета в заседаниях, несет направляющий его уполномоченный орган Стороны.

21. Информационное и правовое обеспечение деятельности Комитета осуществляют уполномоченные органы и Секретариат Комиссии.

Организационно-техническое обеспечение деятельности Комитета осуществляет Секретариат Комиссии.

**Единый перечень
продукции, подлежащей обязательной оценке (подтверждению) соответствия в рамках таможенного
союза с выдачей единых документов
(утв. Решением Комиссии Таможенного союза от 18 июня 2010 г. N 319)**

Утратил силу.